



كلية الآداب
قسم المكتبات والمعلومات

مشروعات التحول الرقمي للدوريات العلمية: دراسة تقييمية لمشروع جامعة المنصورة

رسالة مقدمة للحصول على درجة الماجستير في الآداب من قسم المكتبات والمعلومات

إعداد الباحثة

تسنيم علي أحمد علي السيد

دكتورة:

ياسمين أيمن أنور

مدرس قسم المكتبات والمعلومات

كلية الآداب. جامعة عين شمس

الأستاذ الدكتور :

رؤوف عبد الحفيظ هلال

أستاذ علم المكتبات والمعلومات

ورئيس قسم المكتبات بكلية الآداب

جامعة عين شمس



كلية الآداب
قسم المكتبات والمعلومات

أطروحة ماجستير

أسم الطالبة : تسنيم على أحمد علي السيد

عنوان الرسالة : مشروعات التحول الرقمي للدوريات العلمية: دراسة تقييمية لمشروع جامعة المنصورة

إسم الدرجة (ماجستير)

لجنة الاشراف

الوظيفة : استاذ علم المعلومات بكلية الآداب -جامعة عين شمس
الوظيفة: مدرس قسم المكتبات والمعلومات كلية الآداب. جامعة
عين شمس

ا.د. رؤوف عبدالحفيظ هلال
د. ياسمين أيمن نور

تاريخ البحث : / / 2017
الدراسات العليا

اجيزت الرسالة تاريخ
2017 / /
موافقة مجلس الجامعة
2017 / /

ختم الإجازة
2017 / /
موافقة مجلس الكلية
2017 / /



رسالة ماجستير

أسم الطالبة : تسنيم على أحمد على السيد

عنوان الرسالة : مشروعات التحول الرقمي للدوريات العلمية: دراسة تقييمية لمشروع جامعة المنصورة

الدرجة العلمية: الماجستير فى المكتبات والمعلومات

لجته المناقشة والحكم

رئيساً

الأستاذ الدكتور / رؤوف عبد الحفيظ هلال

استاذ علم المعلومات بكلية الآداب -جامعة عين شمس

عضواً

الدكتور/ علي شاکر

أستاذ المساعد بقسم المكتبات والمعلومات بكلية الآداب جامعة عين شمس

عضواً

الدكتورة /منى فارق علي

الأستاذ المساعد بقسم المكتبات والمعلومات بكلية الآداب جامعة حلوان

مشرفاً مشاركاً

الدكتور ه / ياسمين أيمن أنور

المدرس بقسم المكتبات والمعلومات بكلية الآداب جامعة عين شمس

تاريخ البحث : / / 2017

الدراسات العليا

اجيزت الرسالة تاريخ

ختم الإجازة

2017 / /

2017 / /

موافقة مجلس الجامعة

موافقة مجلس الكلية

2017 / /

2017 / /



الإهداء

إلى من لا يمكن للكلمات ان توفيه حقوقها
إلى من لا يمكن للأرقام ان تحصى فضائلها
إلى من علمتني الصبر والعزيمة والإصرار
إلى من رافقتني ليلا ونهارا بدعائها وعظيم
نصائحها

إلى أمي الغالية

أطال الله بقائها وألبسها ثوب الصحة والعافية

شكر وتقدير

بسم الله الرحمن الرحيم « الحمد لله رب العالمين » نحمده على نعمائه، ونشكره على فضله وعطائه، فالحمد لله الذى هدانا لهذا وما كنا لنهتدي لولا أن هدانا الله والصلاة والسلام على المبعوث رحمة للعالمين سيدنا محمد صلى الله عليه وسلم، أما بعد

قال تعالى بسم الله الرحمن الرحيم « لئن شكرتم لأزيدنكم » صدق الله العظيم فله الشكر والحمد على ما أنعم به على من عون لإتمام هذه الرسالة فله الحمد كما ينبغي لجلال وجهه وعظيم سلطانه.

يشرفني أن أتقدم بخالص الشكر والتقدير إلى أستاذي الفاضل الأستاذ الدكتور / رؤوف عبد الحفيظ هلال أستاذ علم المكتبات والمعلومات و رئيس قسم المكتبات والمعلومات بكلية الآداب جامعة عين شمس، والذي رعى البحث وأعطه من وقته وعلمه وجهده الكثير. لقد كانت توجيهاته بمثابة المصاييح التى كنت أهتدى بها، وأسير على أثر ضيائها واثقة من أننى لن أضل الطريق، فكان مثلاً للأستاذ الذى يأخذ بيد أبنائه الدارسين، وبصدق العالم، وإخلاص الوالد، وولاء الأستاذ، فلسيادته منى كل الشكر والتقدير وأسأل الله أن يجزيه عني خير الجزاء.

كما أتقدم بوافر الشكر والتقدير إلى أستاذتي الفاضلة الدكتورة / ياسمين أيمن أنور المدرس بقسم المكتبات والمعلومات بكلية الآداب جامعة عين شمس، التى قدمت لي نصائح وتوجيهات مخلصه، فجزاها الله عني خير الجزاء.

كما يطيب لي أن أتقدم بعظيم شكري وامتناني إلى السادة العلماء أعضاء لجنة الحكم والمناقشة، أستاذي الفاضل الأستاذ الدكتور / علي شاکر أستاذ المساعد بقسم المكتبات والمعلومات بكلية الآداب جامعة عين شمس، الأستاذة الدكتورة / منى فارق علي الأستاذ المساعد بقسم المكتبات والمعلومات بكلية الآداب جامعة حلوان، على تكريم سيادتهما بقبول مناقشة الرسالة لأستفيد من فيض علمهما وملاحظتهما في إثراء هذه الرسالة، فلسيادتهما منى كل تقدير واحترام وجزاهم الله عني خير الجزاء.

كما أوجه كل شكري وتقديرى للسيدة الدكتورة / مها أحمد الشناوي "مدير عام المكتبات بجامعة المنصورة " لتشجيعها ومساندتها الدائمة لى، فكانت مثلاً للام التى تسعى لتشجيع ابنائها للوصول الى قمة النجاح، فكانت خير سند ومشجع لى، كما امدتني بكل المعلومات اللازمة لخروج الرسالة على أكمل وجه جزاها الله عني خير الجزاء.

كما لا تكفيني جميع كلمات الشكر والعرفان بالجميل إلي أمي هذه السيدة العظيمة التى مازالت تقيم كياناتنا، إليك أقدم جهدي، على أنال رضاك، صاحبة القلب الحنون التى شجعتني وحفزتني للوصول للافضل، وتحملت جميع تقلباتي المزاجية وصبرت على، أدامها الله سنداً لى وفرحه فى حياتي، وإلى الغائب عن الدنيا الحاضر بكل كياني فقيدي قلبي إلى روح ابي

الحبيب كم تمنيت ان يشاركني هذه اللحظة جزاه الله خير الجزاء واسكنه فسيح جناته، والشكر الجزيل المقرون بالمحبة لأخواتى على حرصهم الدائم على تشجيعي وتوجيه النصح الدائم لى لكم جميعا حبي وتقديرى.

إلى روح اختى الصغرى وتوئم روحى جهاد موسى، كم كانت سندا ومشجعا لى فى بداي مشوارى، جزاها الله خير الجزاء ولها منى كل الحب.

إلى عائلتى الجميلة وأصدقائى الافياء لكم منى كل الشكر والتقدير.

وإذا كنت قد انتهيت من رسالتى فهذا بفضل الله وعونه، فإن حازت القبول فهذا فضل من الله، وإن كانت الأخرى فمن نفسى، وأسأل الله أن يوفقنى إلى ما فيه خير فى الدنيا والآخرة ويجعل هذا العمل خالصا لوجهه الكريم.

قائمة المحتويات :-

الصفحة	الموضوع
ا	الإهداء
ب	شكر وتقدير
د	قائمة المحتويات
و	قائمة الجداول
ز	قائمة الاشكال
ح	قائمة المصطلحات
17 -1	0-0 المقدمة المنهجية
2	التمهيد
2	1/0 أهمية الدراسة
2	2/0 مشكلة الدراسة وتساؤلاتها
3	3/0 أهداف الدراسة
3	4/0 مجال الدراسة وحدودها
4	5/0 منهج الدراسة وأدوات جمع البيانات
5	6/0 الدراسات السابقة
16	7/0 فصول الدراسة
40-18	1-1 الفصل الاول : التحول الرقمي للدوريات ماهيته وأهميته و أدواته
19	0/1 تمهيد
20	1/1 ماهية الدوريات الورقية والإلكترونية
25	2/1 ماهية التحول الرقمي ونشأته
26	3/1 أهمية التحول الرقمي للدوريات
31	4/1 أهداف عملية التحول الرقمي للدوريات
33	5/1 برامج إدارة المستودعات
40	الخلاصة

61-41	1-2 الفصل الثاني : إدارة مشروعات التحول الرقمي
42	2/0 تمهيد
43	2/1 المعايير والسياسات
46	2/2 معايير ضبط الدوريات المرقمة
51	3/2 مراحل التخطيط لمشروعات التحول الرقمي للدوريات
56	4/2 عناصر تقييم التحويل الرقمي للدوريات
61	الخلاصة
92-62	1-3 الفصل الثالث : أهم النماذج العربية والعالمية الناجحة لمشروعات تحويل الدوريات وإتاحتها
63	0/3 تمهيد
71	1/3 مشروعات رقمنة الدوريات على المستوى العالمي
78	2/3 مشروعات رقمنة الدوريات على المستوى العربي
85	3/3 أهم أوجه التشابه والاختلاف بين المشروعات العالمية والعربية
92	الخاتمة
126-93	1-4 الفصل الرابع : تحليل مراحل المشروع وأدواته
94	4/0 تمهيد
95	4/1 المعايير المقترحة لتقييم مشروع التحول الرقمي للدوريات
96	4/2 مراحل تقييم التحول الرقمي للدوريات
96	4/3 تقييم مشروع التحول الرقمي للدوريات
123	4/4 نتائج التقييم
125	5/4 الخلاصة
138-127	النتائج والتوصيات
155-139	قائمة المصادر
166 -156	الملاحق

رقم الصفحة	اسم الشكل
36	شكل رقم (1) Dspace
37	شكل رقم (2) Eprints
38	شكل رقم (3) Fedora
39	شكل رقم (4) نظام المستقبل لإدارة المكتبات
65	شكل (5) موقع البحث على الانترنت
66	شكل (6) يوضح التصميم لبنية النظام
69	شكل (7) نموذج إدخال بيانات من قاعدة البيانات المرقمة
105	شكل رقم (9) مراحل السحب
106	شكل رقم (10) لماسحة الضوئية الرقمية المسطحة HP Scanjet 5590
106	شكل (11) الماسحة الضوئية الرقمية المسطحة Fujitsu Fi-6230
115	شكل رقم (12) دورة الرقمنة بالمكتبة المركزية بجامعة المنصورة
115	شكل (13) شاشة إدارة اعداد الدورية
115	شكل (14) شاشة إدخال بيانات التسجيلية الببليوجرافية لمقالة الدورية
124	شكل رقم (15) شاشة بداية النظام الفرعي للمستودع الرقمي
124	شكل رقم (16) شاشة البحث عن التسجيلية فى النظام الفرعى
125	شكل رقم (17) شاشة البحث عن تسجيلية الدورية التى تكشف

الصفحة	اسم الجدول
50	جدول (1) اشكال الملفات المستخدمة في اغراض المسح والحفظ والاتاحة.
95	جدول رقم (2) معايير تقييم مشروع التحول الرقمي
98	جدول (3) الرؤية والهدف
99	جدول (4) ميزانية المشروع
100	جدول (5) حقوق الملكية الفكرية
102	جدول (6) تقسيم فريق العمل حسب المؤهل الدراسي
102	جدول (7) تقسيم فريق العمل حسب التخصص
103	جدول (8) تقسيم فريق العمل حسب طبيعة العمل
104	جدول (9) الموارد البشرية
107	جدول (10) العتاد والتجهيزات البرمجية
110	جدول (11) بيان تفصيلي لما رقمين بجامعة المنصورة
112	جدول (12) تجهيزات الإعداد والحفظ
116	جدول (13) الضبط الببليوجرافي للدوريات
117	جدول (14) عدد المستفيدين من مقالات الدوريات بجامعة المنصورة من بداية إتاحتها إلى 2016/4/1
119	جدول (15) البحث والاسترجاع
121	جدول (16) الاطار الزمني
122	جدول (17) ادارة سير العمل
123	جدول (18) المعايير

المصطلح	التعريف
الفهرسة الموضوعية	هى ذلك الجزء من عملية الفهرسة الذى يتعلق بالمحتوى الفكرى أو الموضوعى لمواد المعلومات، حيث تم التعبير عن هذا المحتوى الفكرى أو الموضوعى بكلمة أو أكثر بالاعتماد على إحدى قوائم رؤوس الموضوعات المقننة ¹ .
التعرف الضوئي على الحروف (OCR) Optical Character recognition	مجموعة من البرمجيات التى تتيح مسح مستند مطبوع والتعرف على الحروف المتضمنة به وتخزين بياناته فى ملف نصي "Text File" ليعاد معالجتها باستخدام برنامج لمعالجة الكلمات ² .
الدوريات "Periodicals"	تعريف واسع يشمل من اليوميات حتى الحوليات.
الدوريات الإلكترونية "Electronic periodicals"	هى منشورات متسلسلة متاحة فى الصيغة الإلكترونية منها ما يوزع على اقراص مليزة ومنها ما يوزع على شبكة الإنترنت، حيث يوصل بعضها عن طرق الويب أو البريد الإلكتروني وقد تستخدم صيغ خاصة مثل نص أسكى أو صفحات ويب بلغة ترميز النص الفائق "HTML" أو صيغ خاصة مثل صيغة الوثيقة المحمولة "PDF" بعضها له مثيل ورقى وآخر إلكترونى فقط، ويمكن نشرها بالصيغة الإلكترونية أو إعادة صياغة الدورية الورقية إلكترونياً وهى إما تكون مجانية أو بالاشتراك فقط، وإما تكون محكمة أو ليست خاضعة لسيطرة نوعية ³ .
الدوريات المرقمة "Digitized periodical"	هى مطبوعات متسلسلة لها عنوانها المميز وتحتوى على خليط من المالات والمراجعات والأعمدة وغير ذلك من المواد التى تكتب بواسطة أكثر من مساهم، وهى تصدر على فترات منتظمة فى العادة، دون قرار مسبق يحدد موعد ظهور الإصدارة الأخيرة، ومع ان كل إصدار من الدورية مكتملة فى حد ذاتها إلا إنه يشار إلى علاقتها بالإصدارات السابقة بترقيم محدد، ويتم ضبط المحتوى بواسطة محرر أو هيئة تحرير ⁴ وهى أما صدرت فى شكل مطبوع و/أو مخزنة على ميكرو فيلم أو ميكرو فيش، وتم تحويلها إلى صورة رقمية سواء بمسحها ضوئياً و/أو إدخالها كنص رقمى ثم تخزينها على وسائط تخزين داخلية كالأقراص الصلبة و/أو خارجية كالأقراص المليزة، وأقراص الفيديو الرقمية و/أو إتاحتها عبر شبكة الإنترنت.

¹شاهين، مصادر المعلومات الإلكترونية فى المكتبات ومراكز المعلومات، 251.

²الهجرسي، الاتصالات والمعلومات والتطبيقات التكنولوجية، 200.

المصطلح	التعريف
الرقمنة "Digitization"	هي عملية تحويل المواد المطبوعة و/أو المخزنة على الميكروفيلم أو الميكروفيش والمواد ذات الشكل التناظري، والتي من نماذجها الأشرطة الصوتية، وأشرطة الفيديو المرئية عن طريق المسح الضوئي و/أو إعادة الإدخال إلى مواد ذات شكل رقمي وهو الشكل الذي يستطيع الحاسب التعامل معه وذلك بتنظيمها إلى وحدات منفصلة من البيانات يطلق عليها "Bytes" وتخزينها على وسائط تخزين داخلية كالأقراص الصلبة و/أو خارجية على وسائط تخزين داخلية كالأقراص الصلبة و/أو إتاحتها على شبكة الانترنت ⁵ .
المسح الضوئي "Scanning"	عملية خلق صورة تمثل الوثيقة أو الصورة الأصلية عن طريق تحويل الضوء المنعكس أو املنبعث منها إلى إشارات رمية يمكن تخزينها أو بثها وإعادة تكوينها للعرض على الشاشة كصورة إلكترونية ⁶ .
الماسح الضوئي "Scanner"	جهاز يمكنه قراءة النصوص والصور الموجودة على الورق ثم يترجم المعلومات إلى شكل يسمح للكمبيوتر بالتعامل معه ⁷ .
المكتبة الرقمية "Digital library"	هي مجموعة من المصادر الإلكترونية والأماكنيات الفنية ذات العلاقة بإنتاج المعلومات، والبحث عنها واستخدامها وبذلك فإن المكتبات الرقمية هي امتداد ودعم لنظم خزن المعلومات واسترجاعها التي تدير المعلومات الرقمية بغض النظر عن الوعاء سواء كان نصيا أو صوتيا أو في شكل صور بنوعها الثابت وغير الثابت، وتكون متاحة على شبكة موزعة ⁸ .
الميتاداتا "Metadata"	مصطلح ارتبط بوصف وتحديد هوية وملامح وصفات كيان معلومات "Information object" قائم على الشبكة العنكبوتية ⁹ .
النشر الإلكتروني "E-publishing"	هو نقل المعلومات بواسطة الحاسبة الإلكترونية من الناشر إلى المستفيد النهائي مباشرة أو من خلال شبكة اتصالات ¹⁰ .
النص الفائق "Hyper text"	يطلق عليه أيضا النص التشعبي وهو النص الذي يتم الاعتماد فيه على الربط بين أكثر من عنصر أو كائن داخل الوثيقة مع سهولة الانتقال بين هذه العناصر سواء عن طريق الربط الصاعد أو الهابط ¹¹ .

⁵ فتحي عبدالهادي، رقمنة الدوريات العربية، 2

⁶ "Ibid".

⁷ Library, information and archival terminology

⁸ بوعزة، المكتبات الرقمية وبعض القضايا الفكرية، 78

⁹ شاهين، واصفات البيانات Metadata مصدرا لتسجيلات الفهرسة القياسية لمصادر المعلومات الإلكترونية الشبكية العربية، 92

¹⁰ طافر أبو القاسم بريدي. النشر الإلكتروني وتأثيره على المكتبات والمكتبيين " مجلة المكتبات والمعلومات العربية 24، ع3 يوليو 2004، 73.

¹¹ هبة عبدالستار مصيلحي XML هل تغير مستقبل المكتبات الرقمية Cybrarians journal 1ع (يونيو 2004)

<http://journal.cybrarians.info?no1?xml.htm>

المصطلح	التعريف
الوسائط المتعددة "Multimedia"	هي المعلومات المجهزة في عدة وسائط مختلفة كالنصوص والرسوم والصور الثابتة والصور المتحركة والأصوات ¹² .
الوصول الحر إلى المعلومات "Open access to scholarly publishing"	هو نموذج جديد للاتصال العلمي يبحث على مجانية النفاذ إلى المنشورات العلمية على الإنترنت ويعمل على تأمين مرئيات عالية للمؤلفات الرقمية للباحثين بغرض الرفع من عامل التأثير ¹³ ويتم وفق طريقتين رئيسيتين الطريقة الأولى بنشرها في دوريات متاحة للوصول الحر، أما الثانية بإيداعها في رصيد أرشيف إلكتروني يمكن البحث عليه بعد من دون قيود تذكر ¹⁴ .
خطة دبلن كور "Dublin core"	هي خطة تمثل مجموعة محورية من العناصر، التي تستخدم لوصف وإتاحة مصادر المعلومات طورت بواسطة مجموعة دولية مكونة من مركز التحسيب المباشر للمكتبات "OCLC"، بقيادة ستورات واييل "Stuart weibel" والمركز الوطني لتطبيقات الحاسبات الفائقة "The national center for (NCSA)".
الميتاداتا MODS Metadata object and description schema	هي معيار لوصفات البيانات أعدته مكتبة الكونجرس تعين فيه البيانات من واقع التسجيلات الببليوجرافية المبنية على أساس شكل اتصال مارك في طبعته الحادية والعشرين كبديل لمعيار دبلن كور، ويتميز هذا المعيار بقدرته على غتاحة Language وهو في هذا الصدد أكثر ثراء من معيار دبلن كور، وقد ساهمت مميزاته العديدة في استخدامه في إعداد التسجيلات الوسيطة في العديد من عمليات استيراد وتصدير البيانات الببليوجرافية ¹⁵ ولكن يعاب عليه عدم القدرة على تصدير تسجيلات مارك 21 المستوردة إليه مرة أخرى بشكل سليم بدون
المستودع الرقمي	بالبحث في ODLIS عن مصطلح المستودع الرقمي Digital Repoitory فقد استخدم كمرادف للأرشيف الرقمي Digital Archives والمقصود به تصميم نظام لتحديد مكان لتخزين وتوفير سبل الوصول للمواد الرقمية.

¹²حمدي، النشر الإلكتروني في عشر سنوات (1990-1999)، 76.

¹³قدورة، دور المكتبات في الوصول الحر إلى المعلومات العلمية وبناء الأرشيف المفتوح.

¹⁴بوعزة، اتجاهات الباحثين العرب نحو الأرشيف المفتوح والدوريات المتاحة مجاناً من لال شبطة الإنترنت

¹⁵محمود، الميتاداتا هل هي فهرسة المستقبل؟

المقدمة المنهجية

0/0 التمهيد

1/0 أهمية الدراسة

2/0 مشكلة الدراسة وتساؤلاتها

3/0 أهمية الدراسة

4/0 مجال الدراسة وحدودها

5/0 منهج الدراسة و أدوات جمع البيانات

6/0 الدراسات السابقة

7/0 فصول الدراسة